ANFFAS Onlus di Novara

Associazione Famiglie di Persone con Disabilità Intellettiva e/o Relazionale di Novara

Bilancio Sociale 2023

Indice

1. Introduzione del Direttore……..pag. 3
2. Note metodologiche…….....pag. 4
3. Missione e valori……..pag. 6
4. Struttura governo e amministrazione……..…….pag.10
5. Le politiche del personale……..pag.20
6. Attività svolte e risultati raggiunti……..pag.23
7. Situazione economico finanziaria……...……..pag.27
8. Monitoraggio svolto dall'organo di controllo……..pag.32

Introduzione del Direttore

Novara, marzo 2024

Redigere il bilancio sociale è una scelta di trasparenza con il quale Anffas Novara può raccontare se stessa, i propri valori di riferimento, gli obiettivi, i risultati raggiunti e quelli perseguiti, diventando uno strumento di dialogo con la propria comunità di riferimento, i propri stakeholder, soci e beneficiari tutti.

Significa non solo soddisfare gli obblighi giuridici applicabili, ma anche assumersi alcune responsabilità, prima fra tutte è l'impegno a perseguire e rendere pubblica la propria missione: l'organizzazione non profit deve rendere conto ai propri stakeholder fornendo una informazione chiara e veritiera sugli scopi che persegue, sulle finalità, tempi e modalità d'attuazione delle iniziative da sostenere.

Essere Anffas ed Ente di terzo settore, infatti, non significa automaticamente produrre servizi e attività efficienti ed efficaci, anzi, quest'ultime devono, sempre più dare conto delle decisioni assunte e delle azioni intraprese poiché sono tenute a garantire e rispettare gli interessi di tutti i loro interlocutori anche per favorire la costruzione di legami di fiducia nei propri confronti.
Oggi siamo ad un primo livello di rendicontazione ma, sempre di più, integreremo il nostro Bilancio Sociale come strumento di lavoro e di programmazione partecipata.

Note Metodologiche

Il presente documento rappresenta il Bilancio Sociale 2023 di Anffas Onlus di Novara redatto ispirandosi alle "Linee guida per la redazione del bilancio sociale degli enti del Terzo settore", adottate con il Decreto 4 luglio 2019 dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali. Il Bilancio Sociale ha l'obiettivo di presentare alle molteplici categorie di *Stakeholder* informazioni chiare e trasparenti in merito alle responsabilità, ai comportamenti e ai risultati ottenuti attraverso le attività svolte nel corso dell'esercizio sociale 2023. Ove possibile, le informazioni relative a tale periodo di riferimento sono poste a raffronto con quelle dell'esercizio precedente.

Con questo Bilancio Sociale, l'Ente prosegue nel processo di miglioramento del sistema di rilevazione, misurazione e comunicazione dei risultati raggiunti, avviato negli esercizi precedenti, e progressivamente esteso a tutti gli ambiti di operatività anche attraverso la consultazione periodica delle diverse categorie di stakeholder, per rafforzarne l'allineamento rispetto al piano strategico.

Da ultimo si evidenzia che la redazione del presente documento è stata effettuata ad opera del consiglio direttivo. Il documento redatto e concluso è stato sottoposto a monitoraggio dell'organo di controllo e approvato dall'assemblea degli associati. Non essendo ancora iscritti al Runts, il bilancio sociale verrà poi pubblicato sul sito internet dell'associazione.

I principi che hanno guidato nella redazione di questo bilancio sono:

- rilevanza: sono state riportate solo le informazioni rilevanti per la comprensione della situazione e dell'andamento di Anffas e del connesso impatto economico sociale della sua attività;
- completezza: sono stati identificati i principali stakeholder che influenzano e/o sono influenzati da Anffas, evidenziando, nelle diverse sezioni che seguono, tutte le possibili informazioni utili per consentire a tali stakeholder di valutare i risultati raggiunti;
- trasparenza: nell'esposizione si è tenuto conto delle indicazioni presenti nel Decreto contestualizzando tali previsioni in coerenza con la programmazione annuale, le previsioni statutarie e le relative informazioni costantemente disponibili sul sito;

Note Metodologiche

- neutralità: le informazioni contenute sono rappresentate in maniera il più possibile oggettiva e pertanto nel documento sono indicati sia gli aspetti positivi che negativi della gestione;
- competenza di periodo: le attività ed i risultati esposti del presente elaborato fanno riferimento all'intero anno 2023 con espressa indicazione, ove necessario, di eventuali collegamenti alle annualità precedenti o successive.
- comparabilità: nell'elaborato si è inteso fornire anche un confronto prevalentemente temporale, ma anche spaziale, relativamente all'evoluzione dell'Associazione;
- chiarezza: per quanto attiene l'esposizione delle informazioni si segnala che si è lavorato e si intende ulteriormente migliorare l'esposizione generale, rendendola più semplice e chiara, anche prevedendo in futuro box e specifici capoversi in linguaggio "*easy to read*" come prassi associativa già in atto e volta a rendere fruibile i documenti Associativi alle persone con disabilità intellettiva e/o disturbi del neurosviluppo;
- veridicità e verificabilità: i dati riportati fanno riferimento a fonti certe e verificabili ovvero agli atti formali adottati da Anffas (es. delibere Assembleari), alle previsioni statutarie e regolamentari, al sistema di anagrafica unificata di cui è dotata l'Unitaria Struttura associativa, etc.
- attendibilità: i dati forniti, visto quanto esposto al punto precedente, sono tutti indicati in maniera oggettiva, evidenziando quelli per i quali l'informazione non è allo stato certificabile come certa;
- autonomia delle terze parti: in prospettiva e nell'ambito della pianificazione futura si intende realizzare un sempre più ampio coinvolgimento dei terzi.

Mission e valori

Missione: I nostri valori

Identità: Chi siamo e come operiamo

Stakeholder: I nostri portatori di interesse

Valori

DIGNITÀ

La dignità della persona è il valore fondamentale che sta alla base del nostro operare. Il miglioramento della qualità della vita delle persone con disabilità e delle loro famiglie è il nostro obiettivo. Perché nessuno si senta solo, discriminato ed escluso e la società divenga uno "spazio" accogliente, dove tutti possano vivere la miglior condizione di benessere possibile.

CURA

Studio, professionalità e competenza: la finalità è la realizzazione di percorsi individuali per le persone con disabilità in cui ciascuno si possa riconoscere come individuo e sperimentare, attraverso progetti educativi personalizzati e continuamente monitorati, una vita completa e felice.

COSTRUZIONE

Le persone con disabilità sono individui in costante cambiamento a cui è necessario "dare", ma anche che è necessario aiutare a "mantenere" e, soprattutto, "sostenere" non solo in un'ottica di riabilitazione ma di una vera e propria attivazione di bisogni personali e desideri che stimolino la conservazione delle capacità residue e lavorino sui possibili obiettivi del domani.

IMPEGNO

Ogni giorno, ci impegniamo perché il nostro operato sia coerente con i principi fondanti del Terzo Settore; ispirandoci ai valori della solidarietà e della cittadinanza attiva, nel pieno rispetto delle regole del vivere civile.

PERSONE

Anffas Novara Onlus è composta da persone che, ogni giorno, collaborano per far sentire tutti, costantemente, parte di un progetto e di un prendersi cura comune.

RETE

Fin dai suoi esordi, l'Associazione ha dato vita a una Rete positiva di rapporti con le istituzioni e con i principali servizi del territorio con l'intento di creare un efficace canale di sostegno e reciproco aiuto.

TRASPARENZA

Anffas Onlus Novara opera nella più totale trasparenza nei confronti dei beneficiari, delle loro famiglie, degli operatori, dei professionisti, dei donatori e della comunità intera.

Identità

Servizi

Centro Diurno «La Luna»

Centro Residenziale «L'Orizzonte»

Spazio di Accoglienza «BonS.A.I.»

Progetti

Botteghe di Leonardo

Il Paese delle Vacanze - Tempo libero

La governance associativa definisce obiettivi e criteri di qualità. Operiamo per trasformare le parole in fatti e, quindi, la lettura dei bisogni in domanda di servizio e di attività.

I professionisti sono suddivisi in gruppi di lavoro e le équipe psico-educative sovrintendono allo sviluppo delle varie aree. Ci occupiamo della gestione di una rete articolata di presidi socio-sanitari connessi fra loro, rivolti alla popolazione disabile adulta e giovane. I nostri servizi offrono interventi educativi e riabilitativi, realizzati con l'apporto di diverse professionalità tecniche e specialistiche. I servizi sono stati accreditati a partire dal 2002 quindi, convenzionati con Asl ed Enti Gestori. Il personale è gestito direttamente dall'Associazione attraverso il CCNL Anffas.

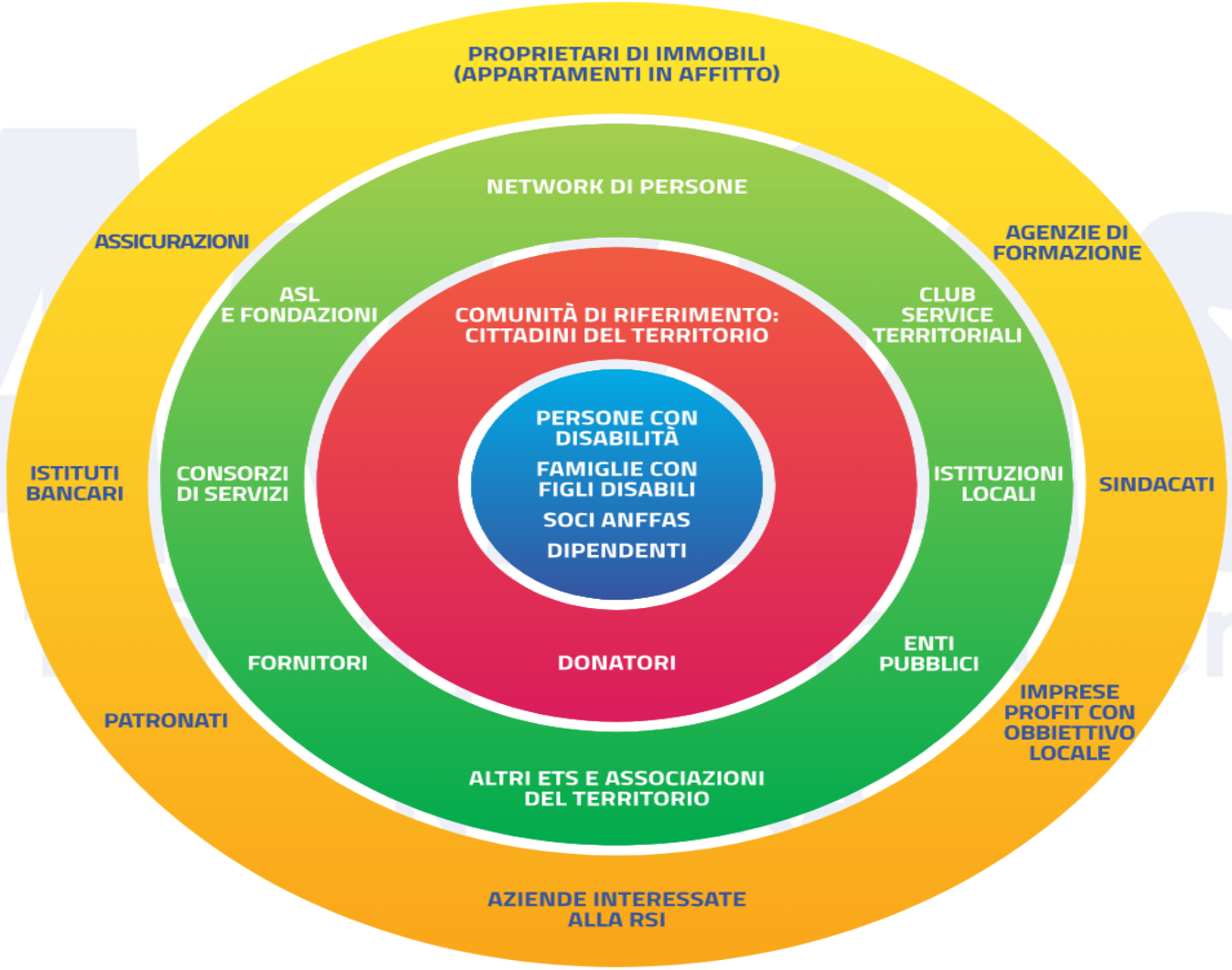
Perseguiamo i nostri obiettivi progettando e investendo risorse affinché il percorso di PRESA IN CARICO, sia parte di un progetto di vita complessivo: questo significa non solo erogare servizi ma accompagnare e condividere, orientare e sostenere in una visione complessiva e non parcellizzata nella quale la famiglia e la persona con disabilità siano al centro di un progetto di vita: esso implica un impegno più diffuso che va oltre l'intervento diretto alla persona e richiede un'azione di cura indirizzata alla comunità, all'ambiente sociale di cui la persona è parte. Il fine diventa, allora, quello di promuovere condizioni di vita e un sistema di relazioni soddisfacenti nei riguardi di persone che presentano difficoltà Per questo realizziamo anche progetti di inclusività e servizi di orientamento per le famiglie.

Stakeholder

Le relazioni sono, da sempre, fondamentali perché racchiudono il senso del nostro operatore: costruire una società inclusiva, libera e accogliente.

I progetti non nascono “sulle” persone ma “per” le persone e “con” le persone. Crediamo in una società che diventi comunità e che non intenda la diversità come un limite o un ostacolo bensì come una ricchezza.

Per questo cerchiamo costantemente la collaborazione di tanti: istituzioni, servizi, familiari, donatori, cittadinanza. Affinché sia possibile mettere in comunione risorse e mezzi e raggiungere obiettivi sempre più importanti.



Struttura, governo e amministrazione

Assetto Istituzionale e Sistema di Governance

L'Associazione Anffas Onlus Novara ha struttura democratica e i soci sono costituiti per la grande maggioranza da genitori e familiari di persone con disabilità oltreché da "soci amici" che aderiscono e condividono i fini sociali. I suoi organi direttivi sono eletti dall'Assemblea dei soci e le cariche sono gratuite.

L'Associazione ha piena autonomia giuridica e conserva, pertanto, la propria autonomia decisionale, gestionale, operativa e patrimoniale, delegando gli interventi per le attività regionali agli Organismi Regionali rappresentativi delle Associazioni Locali Socie e sovraregionali ad Anffas Onlus Nazionale, concordandone i modi nelle sedi associative opportune.

L'Associazione si obbliga ad utilizzare per le proprie attività istituzionali, la loro promozione ed identificazione, esclusivamente il marchio Anffas: per questo si obbliga all'osservanza delle deliberazioni adottate dai competenti organi sociali di Anffas Nazionale nonché a:

- adottare una carta dei servizi, comprensiva dei livelli minimi di qualità;

- redigere il bilancio nei modi e nei termini di legge, adottando lo schema tipo predisposto da Anffas Onlus;

- devolvere, in caso di scioglimento, il patrimonio residuo ad Anffas Onlus Nazionale o ad uno o più dei diversi Enti facenti parte dell'unitaria struttura Anffas aventi forma di ONLUS;

Assetto Istituzionale e Sistema di Governance

- costituire, aderire e partecipare agli Organismi Regionali rappresentativi delle Associazioni locali socie del territorio della Regione di riferimento;

- inquadrare il personale nell'ambito degli standard stabiliti dall'Ente Pubblico per i Servizi convenzionati o accreditati e secondo il CCNL Anffas Nazionale;

- Versare annualmente la quota associativa ed il contributo obbligatorio nei modi e nei termini definiti dal Consiglio Direttivo Nazionale.

L'Associazione potrà promuovere la costituzione di autonomi enti, quali fondazioni, cooperative sociali, gruppi ed associazioni sportive, etc. e/o parteciparvi, anche al fine di provvedere alla gestione di servizi, utili per il perseguimento dei propri scopi istituzionali. Per tali enti, anche ai fini della richiesta dell'attribuzione del marchio, si applica quanto previsto dallo Statuto e dal Regolamento Generale di Anffas Nazionale.

Il sistema di corporate governance

Nome e Cognome	Sesso	Età	Data Nomina	Carica
Bovio Sabina	F	52	31.10.2020	Presidente
Miglio Corona Silvia	F	77	31.10.2020	Consigliere
Molteni Giuseppe	M	79	31.10.2020	Tesoriere
Bardotti Massimiliano	M	52	31.10.2020	Consigliere
Bonafé Enzo	M	68	31.10.2020	Consigliere
Fatti Alessandro	M	45	31.10.2020	Consigliere
Rollino Paolo	M	61	31.10.2020	Consigliere
Busti Teragni Carla	F	76	31.10.2020	Consigliere
Garberoglio Nadia	F	43	31.10.2020	Consigliere

Presidente: Sabina Micaela Bovio

Consiglio direttivo
Tesoriere: Giuseppe Molteni
Consiglieri: Silvia Corona Miglio, Paolo Rollino, Alessandro Fatti, Nadia Garberoglio, Enzo Bonafe', Carla Busti Teragni, Massimiliano Bardotti

Direttrice: Dott.ssa Laura Lazzarotto
Revisore Legale: Dott. Fabio Medina Pietro
Sindaco Unico: Rag. Roberta Borzini

Assemblea dei Soci

POTERI :

L'Assemblea, ordinaria e straordinaria, è l'organo deliberativo dell'Associazione. All'assemblea ordinaria degli associati spettano come principali i seguenti compiti:

- approvare il bilancio di esercizio, inclusa la relazione di missione e dell'attività svolta redatta dal Consiglio Direttivo ed acquisito il parere del Collegio Sindacale, ove esistente;
- eleggere e revocare il Presidente dell'Associazione;
- eleggere e revocare i membri del Consiglio Direttivo e degli altri organi dell'associazione;
- nominare e revocare il soggetto incaricato della revisione legale dei conti, quale organo monocratico al verificarsi delle circostanze di cui all'articolo 22 del presente statuto;
- deliberare sulla responsabilità dei componenti degli organi associativi e sulla promozione di azioni di responsabilità nei loro confronti;
- deliberare sulle linee di indirizzo politico dell'Associazione ed approvare i regolamenti per il suo funzionamento;
- deliberare su tutte le questioni attinenti la gestione associativa e su ogni altro argomento ordinario per cui sia chiamata a decidere;

All'assemblea straordinaria spettano i seguenti compiti:

- deliberare sulla fusione, scissione o trasformazione dell'Associazione;
- deliberare sullo scioglimento dell'associazione;
- deliberare sulle proposte di modifica dello statuto associativo.

Consiglio Direttivo

POTERI :

Il Consiglio Direttivo è l'organo di amministrazione dell'Associazione ed ha tutte le facoltà e i poteri necessari per il conseguimento dei fini dell'Associazione e per la gestione dell'Associazione stessa, che non siano dalla legge o dallo statuto espressamente riservati all'Assemblea. I principali doveri del CD sono:

a) ha tutte le facoltà ed i poteri necessari per deliberare il compimento di ogni atto costitutivo, modificativo e/o estintivo di diritti sul patrimonio associativo nell'ambito delle finalità ed attività di cui all'articolo 4;
b) può affidare e/o delegare alcune specifiche funzioni o incarichi al Presidente, a Consiglieri, agli associati, eventualmente a terzi, determinandone i limiti; può conferire procure generali o "ad negotia, determinando i limiti temporali e di spesa che dovranno essere preventivamente ed esplicitamente definiti;
c) cura l'esecuzione delle delibere dell'Assemblea; delibera sulle richieste di ammissione come associato; delibera sull'esclusione dell'associato;
d) propone all'Assemblea l'adozione o la modificazione dei regolamenti
e) deve predisporre il bilancio preventivo corredato dal programma di attività ed il bilancio di esercizio corredato di relazione di missione, da sottoporre all'approvazione dell'Assemblea

Consiglio Direttivo

a) delibera in materia di personale, assume e licenzia il personale dipendente, fissandone anche le retribuzioni, le mansioni e le progressioni di carriere nel rispetto di quanto previsto e prescritto dalle norme vigenti in materia e dal CCNL di Anffas Nazionale o da altro dalla stessa indicato;
b) può istituire commissioni di lavoro per lo svolgimento dei fini sociali e per lo sviluppo di specifici programmi predeterminandone tempi ed oneri di massima;
c) nomina i coordinatori delle commissioni di lavoro;
d) nomina i rappresentanti –pro-tempore- nei consigli di amministrazione, nei comitati di gestione e negli organi di controllo degli Enti di iniziativa dell'Associazione, nonché designare i rappresentanti in altri Enti o Organismi i cui fini siano utili alla promozione ed alla tutela degli interessi associativi;
e) redige ed approva il bilancio sociale, nei casi previsti dalla legge, nonché la valutazione di impatto sociale, ove richiesta;

Presidente

- Guida la politica associativa generale e ne mantiene l'unità di indirizzo
- Ha la legale rappresentanza dell'Associazione; ha il potere di rappresentare l'Associazione davanti a terzi ed in giudizio, nonché quello di firmare nel nome dell'Associazione,
- Convoca, fissando l'ordine del giorno, il Consiglio Direttivo e lo presiede; presiede l'Assemblea;
- Sovrintende alla gestione amministrativa ed economica dell'Associazione;
- Vigila perché vengano osservate le norme statutarie e provvede a dare esecuzione alle delibere del Consiglio Direttivo e dell'Assemblea;
- E' consegnatario del patrimonio dell'Associazione e dei mezzi di esercizio;
- Assume tutte le funzioni relative agli adempimenti connessi all'Associazione che è datore di lavoro;
- Verifica l'osservanza dello statuto e dei regolamenti, del Codice Etico, nonché del Codice di Qualità e di Autocontrollo, con particolare riguardo al rispetto delle linee di politica associativa.
- I poteri di cui al primo comma possono, in tutto o in parte, essere affidati con formale e circostanziata delibera del Consiglio Direttivo ad altro componente del Consiglio Direttivo o a terzi.

Organo di Controllo e Revisore

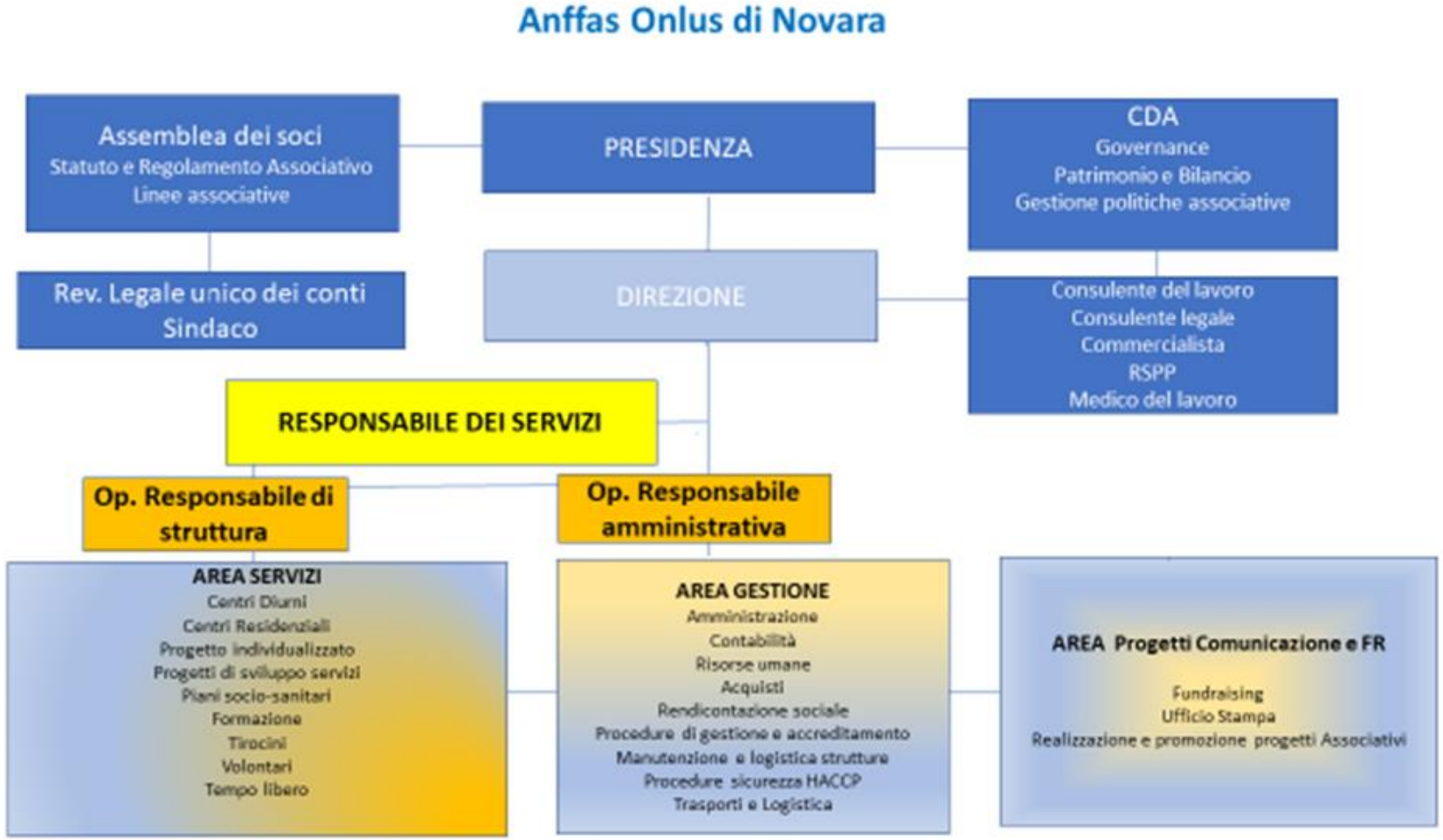
Avendo superato i limiti disposti dagli artt. 30 e 31 del D.Lgs. 117/2017, Anffas Novara ha nominato sia un sindaco unico che un revisore unico.

L'organo di controllo svolge le seguenti competenze:

- vigila sull'osservanza della legge e dello statuto;
- vigila sul rispetto dei principi di corretta amministrazione;
- vigila sull'adeguatezza dell'assetto organizzativo, amministrativo e contabile, e sul suo concreto funzionamento;
- monitora l'osservanza delle finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale;
- attesta che il bilancio sociale sia stato redatto in conformità alle linee guida ministeriali.

Il revisore dei conti controlla i conti secondo prassi definite e verifica che siano corrette le procedure amministrative, le registrazioni contabili e il bilancio.

La struttura organizzativa complessiva



Politiche del personale

Il personale Anffas è gestito attraverso il CCNL Anffas. Per il 2023 il numero medio dei dipendenti occupati in Anffas è 29, oltre a 25 volontari non occasionali
Il rapporto tra retribuzioni min e max, è rispettato (ex art.16, D. Lgs. 117/2017 viene richiesto 1:8,) ed è di 1:2: la retribuzione minima è di € 17.136,08, mentre la retribuzione massima è di € 35.545,21

Risorse umane	Dipendenti	Professionisti	Totale
Direttrice	1		1
Responsabile dei servizi		1	1
Impiegate	3		3
Operatori Socio-sanitari	12		12
Tecnici	1	3	4
Educatori Professionali	8		8
Responsabili di struttura	1		1
Infermieri		1	1
Cuoca	1		1
Addette ai servizi generali	2		2
TOT.	**29**	**5**	**34**
Totale Risorse umane	**34**		
Totale volontari non occasionali	**25**		

Politiche del personale

Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari: emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati (di cui all'art. 14, comma 2 del codice del Terzo settore)

Carica	Tipologie di compensi	Importi
Amministratori	Senza compenso	
Organo di controllo e di revisione	Con compenso	7.612,80
Dirigenti	Con compenso	16.125,21
Volontari	Rimborso spese - Km	2.031,50

dal 1958 la persona al centro
NOVARA

Politiche del personale

I volontari

Anffas Novara ha una importante storia di valorizzazione del volontariato, ha iniziato costruendo e prendendosi cura dei volontari già nel 1986 (Gruppo Oasi) e proseguendo la sua attività con ulteriore impegno (Gruppo Geco - 2013).

Le attività riguardano principalmente il tempo libero e le vacanze ma hanno trovato nuovo impulso dopo il Covid e grazie all'impegno della nostra Presidente. Oggi sono riprese le attività all'interno dei laboratori inclusivi e i fine settimana di tempo libero, i soggiorni e le semplici ma fondamentali uscite «tra amici». Attivo anche il coinvolgimento e il collegamento con il fundraiser per la realizzazione delle campagne di raccolta fondi. La scelta strategica è stata quella di dedicare una specifica risorsa per la cura e la progettazione delle attività con i volontari.

Attività svolte e risultati raggiunti

Area servizi

- Il rapporto con la rete dei servizi invianti (Comune di Novara e Distretto ASLNO) proseguirà con gli incontri volti a concludere gli accordi per il contratto dei servizi attuali e l'accreditamento della Comunità Alloggio "Casa Fregonara"; il CONTRATTO di Accreditamento, ovvero un accordo tra Consorzio, Asl e Associazioni/Gestori, obbligatorio per legge e a noi ancora MAI definito, deve esplicitare l'accordo contrattuale tra le parti, i reciprochi obblighi, le caratteristiche che il servizio deve avere e le modalità della sua remunerazione, prevedendo tra le altre cose, un adeguamento tariffario e, in caso di chiusura, la garanzia di una remunerazione minima pattuita (es. 30%), cosa che consentirà di garantire una sostituzione più adeguata per le ferie del personale.
- Anffas è stata scelta per partecipare alla sperimentazione del SIAR, flusso di dati che registra le schede dei bisogni delle persone disabili inserite nei nostri servizi e supera la mera programmazione del bisogno basata sui posti disponibili previsti dalla normativa "8 ter";
- Altro dato positivo è la realizzazione di un gruppo di lavoro tra Enti gestori di servizi afferenti al Comune di Novara per la disabilità che unitariamente chiede la regolarizzazione delle rette attribuite alle Strutture e una filiera rispettosa dei bisogni delle persone con disabilità.
- La remunerazione dei servizi, con rette ferme al 2009, non è più adeguata alla qualità che richiedono i nostri interventi. Tale situazione non permette un'adeguata gestione dei contratti del personale e soprattutto è causa di un progressivo depauperamento delle risorse accantonate per far fronte alle necessità dei servizi, della disparità tra i costi sostenuti e le quote per le quali riceviamo pagamento.

Attività svolte e risultati raggiunti

Area servizi

- Sono continuati i periodi di sollievo per i soci all'interno del servizio residenziale, volti a preparare le persone disabili ad una vita comunitaria. Insieme alla Cooperativa Gea è iniziata la sperimentazione del progetto "CI STO' – SPAZI DI CRESCITA" relativo alla palestra di autonomia, dedicato alle persone disabili con minore bisogno di sostegni. Tale percorso dovrebbe portare in una logica di sistema, ad un potenziamento della filiera dei servizi a disposizione del "durante – dopo di noi" e ad attivare possibili collaborazione nella gestione della rete dei gruppi appartamento.
- L'organizzazione dei servizi ha visto investimenti di formazione specifica per i dipendenti ("Fondazione Sospiro" e APS "E.Micheli", per la gestione dei comportamenti problema e la realizzazione del "progetto di vita") e la costituzione di équipe integrate da diverse figure specialistiche (psichiatra, infermiere, tecnici e analisti del comportamento), finalizzate alla condivisione di processi lavorativi e di progettazioni condivise tra servizio diurno e residenziale. Tale metodologia ha notevolmente migliorato l'efficienza del personale, il senso di appartenenza e la capacità di far fronte comune ad eventuali periodi di criticità nel servizio.
- In materia di gestione del personale è stato potenziato il rapporto con i tirocini delle scuole di formazione professionale per Oss e dell'Università Cattolica per facilitare e migliorare la funzione di ricerca del personale adeguato. La collaborazione con Anffas Borgomanero ha potenziato la funzione di HR, ricerca personale, aumentando la rete con le agenzie interinali.

Attività svolte e risultati raggiunti

Area generale - amministrazione

- Sono state centralizzate le procedure gestionali, facendole convergere sotto il controllo dell'amministrazione e della direzione, facilitate dalla responsabilità in capo ad un unico responsabile di struttura.
- Abbiamo ulteriormente migliorato la precisione del controllo di gestione con la relativa imputazione dei costi legata ai servizi, permettendo la presa di decisione e il controllo delle spese sui servizi.
- L'importante integrazione del personale tra Diurno e Residenziale ha permesso un abbassamento del costo del personale. Tutte le posizioni incerte o in via di pensionamento sono state risolte, dando certezza nella costruzione di équipe stabili e determinatezza di previsioni di costi per il futuro. Ad oggi la frequenza piena dei nostri servizi consente in termini di rette di coprire le spese. Per trovare un equilibrio duraturo l'unica soluzione è avere sempre le rette a regime.
- Il costo generale dei servizi (in percentuale sui costi generali da 89,52% nel 2022 a 86,76% nel 2023) è diminuito poiché sono stati chiusi alcuni contratti di consulenza per la raccolta fondi legati al Bando Cariplo in essere e sono diminuiti i costi per le utenze. Sono stati stabilizzati i costi per i servizi specialistici (infermieri e tecnici della riabilitazione). Vanno ancora migliorati i costi in merito agli acquisti alimentari, passato il primo periodo sperimentale della mensa interna. Per sostenere la liquidità necessaria al cantiere della ristrutturazione di "Casa Fregonara" sono stati sbloccati i fondi della Associazione, una volta terminati i lavori, rientreranno i crediti relativi al 110% e al saldo del Progetto Cariplo e si potrà decidere come reinvestirli. La situazione si articolerà molto differentemente al momento della progettazione del nuovo servizio residenziale di Comunità Alloggio.
- La normativa amministrativa e fiscale relativa agli ETS non è ancora completa e questa porta alla continua incertezza circa il futuro assetto fiscale e istituzionale della Nostra Associazione; al momento restiamo in attesa per procedere a presentare istanza.

Attività svolte e risultati raggiunti

Area Associativa

- Progettazione, Comunicazione e Raccolta fondi: nel corso del 2023 è stata rafforzata la rete con le Associazioni del territorio: abbiamo partecipato, grazie alla presenza di una risorsa dedicata, ai tavoli del CST e abbiamo presentato a tutte le Associazioni interessate, lo sportello del servizio BonSai. Nel 2024 l'attenzione sarà rivolta alle scuole e all'attivazione di ulteriori servizi per le famiglie: in particolare con un progetto per il rafforzamento della rete di accesso ai servizi sanitari e di informazione/formazione dedicato ai caregiver.
- L'organizzazione dei dati sulle donazioni e sui donatori porterà alla gestione di un database specifico e all'implementazione delle azioni a supporto delle due principali campagne di raccolta Fondi e di Comunicazione realizzate dall'Associazione. L'obiettivo è il finanziamento dei progetti di tempo libero e dei laboratori diffusi ed inclusivi. Abbiamo vinto il bando di FCN per il completamento dei lavori della serra e il potenziamento della campagna di raccolta fondi per un totale di 18.000 euro
- Prosegue l'azione strategica a supporto della gestione dei volontari, prendendosi cura con azioni specifiche del loro ingaggio, della loro formazione e del loro senso di appartenenza.

Bilancio riclassificato

STATO PATRIMONIALE RICLASSIFICATO SECONDO CRITERI FINANZIARI					
ATTIVITA'	**31-dic-23 A - VALORI**	**%**	**31-dic-22 B - VALORI**	**%**	**A - B SCOSTAMENTI**
Disponibilità liquide	285.888	14,80%	236.303	12,40%	49.585
Crediti finanziari entro 12 mesi	79.980	4,14%	623.817	32,74%	(543.837)
Crediti v.so "clienti" e enti entro 12 mesi	275.402	14,26%	283.053	14,86%	(7.651)
Altri crediti entro 12 mesi	321.515	16,65%	1.434	0,08%	320.081
Ratei e risconti attivi	4.369	0,23%	5.467	0,29%	(1.098)
ATTIVITA'A BREVE (CORRENTI)	**967.154**	**50,08%**	**1.150.073**	**60,36%**	**(182.919)**
Immobilizzazioni immateriali	115.553	5,98%	79.001	4,15%	36.552
Immobilizzazioni materiali	848.327	43,93%	676.127	35,49%	172.199
Altri crediti oltre 12 mesi	0	0,00%	0	0,00%	0
ATTIVITA' IMMOBILIZZATE	**963.880**	**49,92%**	**755.129**	**39,64%**	**208.751**
TOTALE ATTIVITA' (IMPIEGHI)	**1.931.034**	**100,00%**	**1.905.202**	**100,00%**	**25.832**

Bilancio riclassificato

PASSIVITA'	31-dic-23 A - VALORI	%	31-dic-22 B - VALORI	%	A - B SCOSTAMENTI	%
Debiti verso fornitori entro 12 mesi	100.232	5,19%	99.784	5,24%	448	0,45%
Debiti rappresentati da titoli di credito	0	0,00%	0	0,00%	0	
Debiti intercompany entro 12 mesi	0	0,00%	0	0,00%	0	
Debiti tributari/previd entro 12 mesi	56.278	2,91%	46.324	2,43%	9.954	21,49%
Altri debiti entro 12 mesi	80.237	4,16%	48.619	2,55%	31.618	65,03%
Ratei e risconti passivi	54.430	2,82%	38.582	2,03%	15.848	41,07%
PASSIVITA' A BREVE (CORRENTI)	**291.177**	**15,08%**	**233.310**	**12,25%**	**57.867**	**24,80%**
Fondo TFR	325.558	16,86%	337.690	17,72%	(12.132)	-3,59%
Fondi per rischi e oneri	71.042	3,68%	75.042	3,94%	(4.000)	-5,33%
Debiti v/fornitori oltre 12 mesi	250.000	12,95%	0	0,00%	250.000	#DIV/0!
PASSIVITA' A M/L TERMINE	**646.600**	**33,48%**	**662.732**	**34,79%**	**(16.132)**	**-2,43%**
TOTALE PASSIVITA'	**937.777**	**48,56%**	**896.041**	**47,03%**	**41.736**	**4,66%**
Capitale	175.051	9,07%	175.051	9,19%	0	0,00%
Riserve (e utili a nuovo)	834.109	43,19%	810.805	42,56%	23.304	2,87%
Capitale proprio	**1.009.160**	**52,26%**	**985.856**	**51,75%**	**23.304**	**2,36%**
Risultato dell'esercizio	(15.903)	-0,82%	23.305	1,22%	(39.208)	-168,24%
PATRIMONIO NETTO	**993.257**	**51,44%**	**1.009.160**	**52,97%**	**(15.903)**	**-1,58%**

CONTO ECONOMICO RICLASSIFICATO A VALORE AGGIUNTO

CONTO ECONOMICO	31-dic-23 A - VALORI	%	31-dic-22 B - VALORI	%	A - B SCOSTAMENTI	%
Ricavi delle vendite e delle prestazioni	1.327.912	97,13%	1.332.529	98,06%	(4.617)	-0,35%
Ricavi e proventi diversi	31.030	2,27%	22.744	1,67%	8.286	36,43%
1) VALORE DELLA PRODUZIONE NETTA	**1.358.942**	**99,40%**	**1.355.272**	**99,73%**	**3.670**	**0,27%**
Costi mat prime-sussid-cons-merci	(90.503)	-6,62%	(73.180)	-5,39%	(17.323)	23,67%
Costo per servizi	(386.748)	-28,29%	(402.303)	-29,61%	15.555	-3,87%
Costo per godimento di beni di terzi	(4.359)	-0,32%	(2.500)	-0,18%	(1.859)	74,37%
Oneri diversi	(18.026)	-1,32%	(36.428)	-2,68%	18.402	-50,52%
2) TOTALE ONERI ESTERNI	**(499.636)**	**-36,55%**	**(514.411)**	**-37,86%**	**14.775**	**-2,87%**
3) VALORE AGGIUNTO	**859.306**	**62,86%**	**840.862**	**61,88%**	**18.445**	**2,19%**
4) Costo del personale	(806.279)	-58,98%	(818.819)	-60,26%	12.540	-1,53%
5) MARGINE OPERATIVO LORDO	**53.027**	**3,88%**	**22.042**	**1,62%**	**30.985**	**140,57%**
Ammortamenti imm. Immateriali	(16.481)	-1,21%	0	0,00%	(16.481)	#DIV/0!
Ammortamenti imm. Materiali	(15.512)	-1,13%	0	0,00%	(15.512)	#DIV/0!
6) Tot. Ammortamenti e accantonamenti	**(31.993)**	**-2,34%**	**0**	**0,00%**	**(31.993)**	**#DIV/0!**
7) TOTALE COSTI GESTIONE CARATTERISTICA (2+4+6)	**(1.337.908)**	**-97,86%**	**(1.333.230)**	**-98,11%**	**(4.678)**	**0,35%**
8) MARGINE OPERATIVO NETTO (5 + 6 = 1 - 7)	**21.034**	**1,54%**	**22.042**	**1,62%**	**(1.008)**	**-4,58%**
8a) Proventi da partecipazioni	0	0,00%	0	0,00%	0	
8b) Proventi finanziari	8.168	0,60%	3.606	0,27%	4.562	126,52%
8c) Oneri finanziari	(44.487)	-3,25%	(1.725)	-0,13%	(42.762)	2478,97%
9) Saldo Gestione Finanziaria	**(36.319)**	**-2,66%**	**1.881**	**0,14%**	**(38.200)**	**-2030,95%**
13) RISULTATO ECONOMICO AL LORDO DELLE IMPOSTE	**(15.285)**	**-1,12%**	**23.923**	**1,76%**	**(39.208)**	**-163,89%**
13a) Imposte sul reddito	(618)	-0,05%	(618)	-0,05%	0	0,00%
14) UTILE (PERDITA) DELL'ESERCIZIO	**(15.903)**	**-1,16%**	**23.305**	**1,72%**	**(39.208)**	**-168,24%**

Situazione economico finanziaria

Nelle pagine precedenti è stato riportato il bilancio riclassificato secondo criteri finanziari. La presentazione dello stesso con questa modalità consente di calcolare alcuni indici già riportati nella relazione di missione a cui si rimanda.
A seguire si riporta invece il Bilancio relativo all'esercizio 2023 redatto in applicazione dell'art. 13, commi 1 e 2, del D. Lgs 3 luglio 2017 e del D.M. 5 marzo 2020 secondo il criterio di competenza economica e, in particolare, seguendo la struttura obbligatoria prevista dal Modello C dell'Allegato approvato dal citato D.M. Per la redazione del bilancio e della relazione di missione un punto di riferimento fondamentale è stato l'OIC 35, cioè il principio contabile emanato a febbraio 2022 dalla Fondazione OIC per tutti gli ETS.
Si specifica poi che lo stato patrimoniale è stato predisposto secondo quanto previsto per le imprese dall'art. 2424 c.c., con alcune modifiche e aggiustamenti che tengono conto delle peculiarità che contraddistinguono la struttura del patrimonio degli Ets.
Il Rendiconto gestionale ha invece l'obiettivo di rappresentare il risultato gestionale (positivo o negativo) di periodo e di illustrare, attraverso il confronto tra proventi/ricavi e costi/oneri di competenza dell'esercizio, come si sia pervenuti al risultato di sintesi.
Nello specifico occorre tenere presente che Anffas Onlus Novara è un ente non profit quindi non orienta i propri comportamenti gestionali secondo le logiche del mercato capitalistico, ed anche quando ciò avvenisse, lo fa strumentalmente rispetto ad altri fini.
Pertanto, il risultato del confronto fra impiego e destinazione dei fattori produttivi (costi di gestione) da un lato, ed i ricavi (che si possono definire tali solo se si formano nello scambio) ed i proventi (contribuzioni, lasciti, donazioni, ecc.) dall'altro, non assume il significato economico di sintesi tipico dell'impresa. L'attività di rendicontazione ha in altre parole lo scopo principale di informare i terzi sull'attività dell'Associazione nell'adempimento della missione istituzionale, nonché le modalità attraverso le quali l'ente ha acquisito ed impiegato le risorse nello svolgimento di tali attività.

Situazione economico finanziaria

Il rendiconto gestionale (vedi il Mod. B allegato al decreto 5 marzo 2020) informa sulle modalità con le quali le risorse sono state acquisite ed impiegate nel periodo, con riferimento alle "aree gestionali", ovvero:

- attività tipica o di istituto: è l'attività istituzionale svolta in conformità alle indicazioni previste dallo statuto;
- attività promozionale e di raccolta fondi: è svolta per ottenere contributi ed elargizioni in grado di garantire le risorse finanziarie per realizzare attività funzionali e strumentali ai fini istituzionali;
- attività accessoria: è diversa da quella istituzionale, ma complementare e finalizzata a garantire risorse utili a perseguire le finalità istituzionali;
- attività di gestione finanziaria e patrimoniale: è strumentale all' attività dell'ente;
- attività di supporto generale: è l'attività di direzione dell'ente che garantisce il permanere delle condizioni organizzative di base.

STATO PATRIMONIALE	ANNO 2023	ANNO 2022
ATTIVO		
A) quote associative o apporti ancora dovuti		
Totale quote associative o apporti ancora dovuti	€ 0,00	€ 0,00
B) immobilizzazioni		
I immobilizzazioni immateriali		
1) costi di impianto e ampliamento	€ 0,00	€ 0,00
2) costi di sviluppo	€ 0,00	€ 0,00
3) diritti di brevetto industriale e diritti di utilizzazione delle opere dell'ingegno	€ 380,64	€ 570,96
4) concessioni, licenze, marchi e diritti simili	€ 982,35	€ 1.473,52
5) avviamento	€ 0,00	€ 0,00
6) immobilizzazioni in corso e acconti	€ 0,00	€ 0,00
7) altre	€ 114.190,46	€ 76.956,55
Totale.	€ 115.553,45	€ 79.001,03
II immobilizzazioni materiali		
1) terreni e fabbricati	€ 377.361,58	€ 377.361,58
2) impianti e macchinari	€ 8.778,84	€ 9.916,78
3) attrezzature	€ 25.456,13	€ 29.324,87
4) altri beni	€ 29.201,85	€ 35.413,45
5) Immobilizzazioni in corso e acconti	€ 407.528,76	€ 224.110,58
Totale.	€ 848.327,16	€ 676.127,26
III immobilizzazioni finanziarie		
1) partecipazioni	€ 0,00	€ 0,00
2) crediti	€ 0,00	€ 0,00
3) altri titoli	€ 0,00	€ 0,00
Totale.	€ 0,00	€ 0,00
Totale immobilizzazioni	€ 963.880,61	€ 755.128,29
C) attivo circolante		
I rimanenze	€ 0,00	€ 0,00
1) materie prime, sussidiarie e di consumo	€ 0,00	€ 0,00
2) prodotti in corso di lavorazione e semilavorati	€ 0,00	€ 0,00
3) lavori in corso su ordinazione	€ 0,00	€ 0,00
4) prodotti finiti e merci	€ 0,00	€ 0,00
5) acconti	€ 0,00	€ 0,00
Totale.	€ 0,00	€ 0,00

II crediti, con separata indicazione aggiuntiva, per ciascuna voce, degli importi esigibili oltre l'esercizio successivo		
1) verso utenti e clienti	€ 39.976,58	€ 28.016,92
- entro 12 mesi	€ 39.976,58	€ 28.016,92
- oltre 12 mesi	€ 0,00	€ 0,00
2) verso associati e fondatori	€ 0,00	€ 0,00
- entro 12 mesi	€ 0,00	€ 0,00
- oltre 12 mesi	€ 0,00	€ 0,00
3) verso enti pubblici	€ 185.424,66	€ 202.035,60
- entro 12 mesi	€ 185.424,66	€ 202.035,60
- oltre 12 mesi	€ 0,00	€ 0,00
4) verso soggetti privati per contributi	€ 50.000,00	€ 53.000,00
- entro 12 mesi	€ 50.000,00	€ 53.000,00
- oltre 12 mesi	€ 0,00	€ 0,00
5) verso enti della stessa rete associativa	€ 0,00	€ 0,00
- entro 12 mesi	€ 0,00	€ 0,00
- oltre 12 mesi	€ 0,00	€ 0,00
6) verso altri enti del Terzo settore	€ 0,00	€ 0,00
- entro 12 mesi	€ 0,00	€ 0,00
- oltre 12 mesi	€ 0,00	€ 0,00
7) verso imprese controllate	€ 0,00	€ 0,00
- entro 12 mesi	€ 0,00	€ 0,00
- oltre 12 mesi	€ 0,00	€ 0,00
8) verso imprese collegate	€ 0,00	€ 0,00
- entro 12 mesi	€ 0,00	€ 0,00
- oltre 12 mesi	€ 0,00	€ 0,00
9) crediti tributari	€ 302.318,00	€ 0,00
- entro 12 mesi	€ 302.318,00	€ 0,00
- oltre 12 mesi	€ 0,00	€ 0,00
10) da 5 per mille	€ 0,00	€ 0,00
- entro 12 mesi	€ 0,00	€ 0,00
- oltre 12 mesi	€ 0,00	€ 0,00
11) imposte anticipate	€ 0,00	€ 0,00
12) verso altri	€ 19.196,55	€ 1.434,28
- entro 12 mesi	€ 19.196,55	€ 1.434,28
- oltre 12 mesi	€ 0,00	€ 0,00
Totale.	€ 596.915,79	€ 284.486,80
III attività finanziarie non immobilizzate		
1) partecipazioni in imprese controllate	€ 0,00	€ 0,00
2) partecipazioni in imprese collegate	€ 0,00	€ 0,00
3) altri titoli	€ 79.980,00	€ 623.817,15
Totale.	€ 79.980,00	€ 623.817,15
IV disponibilità liquide		
1) depositi bancari e postali	€ 283.335,34	€ 234.060,37
2) assegni	€ 0,00	€ 0,00
3) denaro e valori in cassa	€ 2.553,05	€ 2.242,52
Totale.	€ 285.888,39	€ 236.302,89
Totale attivo circolante	€ 962.784,18	€ 1.144.606,84
D) ratei e risconti		
Totale ratei e risconti	€ 4.369,13	€ 5.466,52
TOTALE ATTIVO	€ 1.931.033,92	€ 1.905.201,65

PASSIVO		
A) patrimonio netto		
I capitale - fondo di dotazione dell'ente		
1) Fondo di dotazione	€ 175.051,09	€ 175.051,09
2) Fondo sociale	€ 0,00	€ 0,00
Totale.	€ 175.051,09	€ 175.051,09
II patrimonio vincolato		
1) riserve Statutarie	€ 0,00	€ 0,00
2) riserve vincolate per decisione degli organi istituzionali	€ 615.465,76	€ 615.465,76
3) riserve vincolate destinate da terzi	€ 0,00	€ 0,00
Totale.	€ 615.465,76	€ 615.465,76
III patrimonio libero		
1) riserve di utili o avanzi di gestione	€ 218.643,45	€ 195.338,91
2) altre riserve	€ 0,00	€ 0,00
Totale.	€ 218.643,45	€ 195.338,91
IV) avanzo/disavanzo d'esercizio	-€ 15.903,40	€ 23.304,54
Totale patrimonio netto	€ 993.256,90	€ 1.009.160,30
B) fondi per rischi e oneri		
1) fondo per trattamento di quiescenza e obblighi simili	€ 51.753,05	€ 55.253,05
2) fondo per imposte, anche differite	€ 0,00	€ 0,00
3) altri accantonamenti	€ 19.288,57	€ 19.788,57
Totale fondi per rischi e oneri	€ 71.041,62	€ 75.041,62
C) trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato		
Totale Trattamento di Fine Rapporto di lavoro subordinato	€ 325.557,79	€ 337.690,06
D) debiti, con separata indicazione aggiuntiva, per ciascuna voce, degli importi esigibili oltre l'esercizio successivo		
1) debiti verso banche	€ 0,00	€ 0,00
- entro 12 mesi	€ 0,00	€ 0,00
- oltre 12 mesi	€ 0,00	€ 0,00
2) debiti verso altri finanziatori	€ 0,00	€ 0,00
- entro 12 mesi	€ 0,00	€ 0,00
- oltre 12 mesi	€ 0,00	€ 0,00
3) debiti verso associati e fondatori per finanziamenti	€ 0,00	€ 0,00
- entro 12 mesi	€ 0,00	€ 0,00
- oltre 12 mesi	€ 0,00	€ 0,00
4) debiti verso enti della stessa rete associativa	€ 0,00	€ 0,00
- entro 12 mesi	€ 0,00	€ 0,00
- oltre 12 mesi	€ 0,00	€ 0,00

5) debiti per erogazioni liberali condizionate	€ 250.000,00	€ 250.000,00
- entro 12 mesi	€ 0,00	€ 0,00
- oltre 12 mesi	€ 250.000,00	€ 250.000,00
6) acconti	€ 0,00	€ 0,00
- entro 12 mesi	€ 0,00	€ 0,00
- oltre 12 mesi	€ 0,00	€ 0,00
7) debiti verso fornitori	€ 100.231,61	€ 99.784,31
- entro 12 mesi	€ 100.231,61	€ 99.784,31
- oltre 12 mesi	€ 0,00	€ 0,00
1. Fornitori	€ 0,00	€ 0,00
8) debiti verso imprese controllate e collegate	€ 0,00	€ 0,00
- entro 12 mesi	€ 0,00	€ 0,00
- oltre 12 mesi	€ 0,00	€ 0,00
9) debiti tributari	€ 28.074,75	€ 17.984,27
- entro 12 mesi	€ 28.074,75	€ 17.984,27
- oltre 12 mesi	€ 0,00	€ 0,00
10) debiti verso istituti di previdenza e di sicurezza sociale	€ 28.202,72	€ 28.339,57
- entro 12 mesi	€ 28.202,72	€ 28.339,57
- oltre 12 mesi	€ 0,00	€ 0,00
11) debiti verso dipendenti e collaboratori	€ 77.131,79	€ 45.572,85
- entro 12 mesi	€ 77.131,79	€ 45.572,85
- oltre 12 mesi	€ 0,00	€ 0,00
12) altri debiti	€ 3.106,21	€ 3.046,27
- entro 12 mesi	€ 3.106,21	€ 3.046,27
- oltre 12 mesi	€ 0,00	€ 0,00
Totale debiti	€ 486.747,08	€ 444.727,27
E) ratei e risconti		
Totale ratei e risconti	€ 54.430,53	€ 38.582,40
TOTALE PASSIVO	€ 1.931.033,92	€ 1.905.201,65

RENDICONTO GESTIONALE

ONERI E COSTI	ESERCIZIO 2023	ESERCIZIO 2022
A) Costi e oneri da attività di interesse generale (A.I.G.)		
1) Materie prime, sussidiarie, di consumo e merci	€ 88.723,32	€ 71.779,23
2) Servizi	€ 334.571,81	€ 359.074,21
3) Godimento beni di terzi	€ 1.464,89	€ 1.662,93
4) Per il personale	€ 733.848,64	€ 752.070,25
5) Ammortamenti	€ 31.992,73	€ 0,00
6) Accantonamenti per rischi e oneri	€ 0,00	€ 0,00
7) Oneri diversi di gestione	€ 9.343,10	€ 11.031,62
8) Rimanenze iniziali	€ 0,00	€ 0,00
9) Accantonamento a riserva vincolata per decisione degli organi istituzionali	€ 0,00	€ 0,00
10) Utilizzo riserva vincolata per decisione degli organi istituzionali	€ 0,00	€ 0,00
Totale A)	**€ 1.199.944,49**	**€ 1.195.618,24**
B) Costi e oneri da attività diverse (A.D.)		
1) Materie prime, sussidiarie, di consumo e merci	€ 0,00	€ 0,00
2) Servizi	€ 0,00	€ 0,00
3) Godimento beni di terzi	€ 0,00	€ 0,00
4) Personale	€ 0,00	€ 0,00
5) Ammortamenti	€ 0,00	€ 0,00
6) Accantonamenti per rischi e oneri	€ 0,00	€ 0,00
7) Oneri diversi di gestione	€ 0,00	€ 0,00
8) Rimanenze iniziali	€ 0,00	€ 0,00
Totale B)	**€ 0,00**	**€ 0,00**
C) Costi e oneri da attività di raccolta fondi		
1) Oneri per raccolte fondi abituali	€ 0,00	€ 0,00
2) Oneri per raccolte fondi occasionali	€ 8.683,28	€ 7.007,26
3) Altri oneri	€ 0,00	€ 18.389,60
Totale C)	**€ 8.683,28**	**€ 25.396,86**

PROVENTI E RICAVI	ESERCIZIO 2023	ESERCIZIO 2022
A) Ricavi, rendite e proventi da attività di interesse generale (A.I.G.)		
1) Proventi da quote associative e apporti fondatori	€ 7.000,00	€ 7.300,00
2) Proventi dagli associati per attività mutuali	€ 0,00	€ 0,00
3) Ricavi per prestazioni e cessioni ad associati e fondatori	€ 4.895,00	€ 6.230,00
4) Erogazioni liberali	€ 15.864,75	€ 28.847,20
5) Proventi del 5 per mille	€ 8.398,70	€ 8.532,22
6) Contributi da soggetti privati	€ 45.000,00	€ 53.000,00
7) Ricavi per prestazioni e cessioni a terzi	€ 196.741,66	€ 189.238,63
8) Contributi da enti pubblici	€ 20.619,76	€ 8.959,02
9) Proventi da contratti con enti pubblici	€ 1.026.096,40	€ 1.029.321,44
10) Altri ricavi, rendite e proventi	€ 3.295,43	€ 1.100,16
11) Rimanenze finali	€ 0,00	€ 0,00
Totale A)	**€ 1.327.911,70**	**€ 1.332.528,67**
Avanzo/disavanzo attività di interesse generale (+/-)	€ 127.967,21	€ 136.910,43
B) Ricavi, rendite e proventi da attività diverse (A.D.)		
1) Ricavi per prestazioni e cessioni ad associati e fondatori	€ 0,00	€ 0,00
2) Contributi da soggetti privati	€ 0,00	€ 0,00
3) Ricavi per prestazioni e cessioni a terzi	€ 0,00	€ 0,00
4) Contributi da enti pubblici	€ 0,00	€ 0,00
5) Proventi da contratti con enti pubblici	€ 0,00	€ 0,00
6) Altri ricavi, rendite e proventi	€ 0,00	€ 0,00
7) Rimanenze finali	€ 0,00	€ 0,00
Totale B)	**€ 0,00**	**€ 0,00**
Avanzo/disavanzo attività diverse (+/-)	€ 0,00	€ 0,00
C) Ricavi, rendite e proventi da attività di raccolta fondi		
1) Proventi da raccolte fondi abituali	€ 0,00	€ 0,00
2) Proventi da raccolte fondi occasionali	€ 27.891,59	€ 22.743,79
3) Altri proventi	€ 0,00	€ 0,00
Totale C)	**€ 27.891,59**	**€ 22.743,79**
Avanzo/disavanzo attività di raccolta fondi (+/-)	€ 19.208,31	-€ 2.653,07

D) Costi e oneri da attività finanziarie e patrimoniali		
1) Su rapporti bancari	€ 982,22	€ 849,39
2) Su prestiti	€ 0,00	€ 0,00
3) Da patrimonio edilizio	€ 0,00	€ 0,00
4) Da altri patrimoni immobiliari	€ 0,00	€ 0,00
5) Accantonamenti per rischi e oneri	€ 0,00	€ 0,00
6) Altri oneri	€ 43.503,31	€ 875,60
Totale D)	**€ 44.485,53**	**€ 1.724,99**
E) Costi e oneri di supporto generale		
1) Materie prime, sussidiarie, di consumo e merci	€ 1.779,95	€ 1.400,62
2) Servizi	€ 52.176,49	€ 43.228,52
3) Godimento beni di terzi	€ 2.894,12	€ 836,97
4) Personale	€ 72.430,75	€ 66.748,80
5) Ammortamenti	€ 0,00	€ 0,00
6) Accantonamenti per rischi e oneri	€ 0,00	€ 0,00
7) Altri oneri	€ 0,00	€ 0,00
8) Accantonamento a riserva vincolata per decisione degli organi istituzionali	€ 0,00	€ 0,00
9) Utilizzo riserva vincolata per decisione degli organi istituzionali	€ 0,00	€ 0,00
Totale E)	**€ 129.281,31**	**€ 112.214,91**
Totale oneri e costi	**€ 1.382.394,61**	**€ 1.334.955,00**
Imposte	€ 618,00	€ 618,00

D) Ricavi, rendite e proventi da attività finanziarie e patrimoniali		
1) Da rapporti bancari	€ 0,54	€ 0,00
2) Da altri investimenti finanziari	€ 8.167,35	€ 3.605,08
3) Da patrimonio edilizio	€ 0,00	€ 0,00
4) Da altri beni patrimoniali	€ 0,00	€ 0,00
Totale D)	**€ 8.167,89**	**€ 3.605,08**
Avanzo/disavanzo attività finanziarie e patrimoniali (+/-)	-€ 36.317,64	€ 1.880,09
E) Proventi di supporto generale		
5.01. Proventi da distacco del personale	€ 3.138,03	€ 0,00
5.02. Altri proventi di supporto generale	€ 0,00	€ 0,00
Totale E)	**€ 3.138,03**	**€ 0,00**
Avanzo/disavanzo attività di supporto generale (+/-)	-€ 126.143,28	-€ 112.214,91
Totale proventi e ricavi	**€ 1.367.109,21**	**€ 1.358.877,54**
Avanzo/disavanzo prima delle imposte (+/-)	-€ 15.285,40	€ 23.922,54
Avanzo/disavanzo d'esercizio	**-€ 15.903,40**	**€ 23.304,54**

Monitoraggio organo di controllo

Il bilancio sociale, nel rispetto dell'art. 30 D.lgs 117/17, è stato oggetto di controllo ad opera dell'organo di controllo descrivendone modalità di effettuazione ed esiti.
Il Sindaco Unico, con particolare riguardo alle disposizioni di cui agli artt. 5 ,6 ,7 ,8 D.lgs 117/17 ha accertato l'osservanza da parte dell'Associazione delle finalità sociali:

- esercizio in via esclusiva di una o più attività di cui all'art. 10 del D. Lgs. 460/1997 (decreto Onlus) e di cui all'art. 5, comma 1 per finalità civiche solidaristiche e di utilità sociale, in conformità con le norme particolari che ne disciplinano l'esercizio; l'Associazione non svolge attività diverse da quelle di cui al periodo precedente;
- rispetto, nelle attività di raccolta fondi effettuate nel corso del periodo di riferimento, dei principi di verità trasparenza e correttezza nei rapporti con i sostenitori e il pubblico;
- perseguimento dell'assenza dello scopo di lucro, attraverso la destinazione del patrimonio, comprensivo di tutte le sue componenti (ricavi, rendite, proventi, entrate comunque denominate) per lo svolgimento dell'attività statutaria; l'osservanza del divieto di distribuzione anche indiretta di utili, avanzi di gestione, fondi e riserve a associati, lavoratori e collaboratori, amministratori ed altri componenti degli organi sociali, tenendo conto degli indici di cui all'art. 8, comma 3, lettere da a) a e).

Anffas Onlus di Novara

- Sede Corso Risorgimento 403 – 28100 Novara
- Telefono 0321 56680
- Mail anffas.novara@anffasnovara.it
- Codice Fiscale 01851780039